

## KÖZZÉTÉTELI LISTA

Az Oktatási Hivatal által m ködtetett köznevelési információs rendszerben (KIR) a nemzeti köznevelésr l szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 24. § (4) bekezdése alapján az alábbi köznevelési intézmény a lent megjelen közzétételi adatokkal rendelkezik.

### 1. Intézmény adatai

OM azonosító:	201824
Intézmény neve:	Ritsmann Pál Német Nemzetiségi Általános Iskola és Gimnázium
Székhely címe:	2051 Biatorbágy, Karinthy Frigyes utca 4.
Székhelyének megyéje:	Pest
Intézményvezető neve:	Rack Ferencné
Telefonszáma:	06 23 530 272
E-mail címe:	post@ritsmanschule.hu

Közzétételi lista utolsó intézményi frissítésének dátuma: 2022. 10. 28.

### Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)

### 2. Fenntartó adatai

Fenntartó:	Német Nemzetiségi Önkormányzat Biatorbágy
Fenntartó címe:	2051 Biatorbágy, Baross Gábor utca 2/a.
Fenntartó típusa:	települési nemzetiségi önkormányzat
Képviselő neve:	Wéber Ferencné
Telefonszáma:	06305167763
E-mail címe:	nemet.nemzetiseg@biatorbagy.hu

### 3. Az intézmény m kód feladatellátási helyei

#### 001 - Ritsmann Pál Német Nemzetiségi Általános Iskola és Gimnázium (2051 Biatorbágy, Karinthy Frigyes utca 4.)

Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)

### 4. Intézmény statisztikai adatai

## Összesít táblázat az ellátott feladat szerint

2022-es statisztikai adatok alapján

	Összes feladatellátási helyek száma	Gyermekek, tanulók nyitólétszáma				F munkaviszony keretében pedagógus, oktató munkakörben alkalmazottak nyitóállománya		Sikeres szakmai vizsgát	Sikeres érettségi vizsgát	Osztályt erem, szaktanterem/csoportszoba összesen	Osztályok, csoportok száma összesen	Nem pedagógus munkakörben dolgozók nyitólétszáma	
		Összesen	ebb l			Összesen	ebb l n k	tett tanulók száma	tett tanulók száma			Összesen	ebb l n k
			leányok	integráltan és külön csoportban nevelt, oktatott sajátos nevelési igényűek	felnttökötatásban, szakképzésben felnttképzési jogviszonyban résztvevők								
Óvoda	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Általános iskola	1	444	222	5	0	38	33	0	0	19	17,00	10	9
Szakképző iskola (kifutó szakközépiskola)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakiskola, készségfejlesztő iskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Technikum, szakgimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Fejlesztő nevelés - oktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Összesen (s01+s02+...+s07)	1	444	222	5	0	38	33	0	0	19	17,00	10	9
Alapfokú művészetoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kollégium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Logopédiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Nevelési tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakértői bizottsági tevékenység	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori hálózat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Konduktív pedagógiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gyógytestnevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Pedagógiai-szakmai szolgáltatások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiegészítő nemzetiségi nyelvoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiegészítő nemzetiségi óvodai nevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0

**Pedagógusok, oktatók számának nyitóállománya munkaidő szerint, oktatási szintenként - összesít táblázat**  
2022-es statisztikai adatok alapján

	Óvodában foglalkoztatott	1-4. évfolyamon		5-8. évfolyamon (ált. iskolában, gimnáziumban)				Gimnázium 9-12. évfolyamán, szakközépiskolában, szakiskolában, készségfejlesztésközpontban, illetve szakgimnázium nem szakképző évfolyamán, technikum 9-13. évfolyamán, szakképző iskola 9-11. évfolyamán		Technikum, szakgimnázium, szakképző iskola szakképző évfolyamán		Alapfokú művelődési iskolában	Kollégiumban	Pedagógiai szakszolgálatnál, utazó pedagógusi, utazó konduktori hálózat, kiegészítő nemzetiségi nyelvoktatás és kiegészítő nemzetiségi óvodai nevelési feladatnál	Fejlesztő nevelés-oktatásban	Összesen (o01+...+o04+o06+...+o13)	Részmunkaidből vagy óraadóból, megbízási szerződésben teljesített munkaid		
		tanít	összesen	ebből a szakközépiskola/technikum két éves érettségire felkészítő évf.	közismereti tárgyat tanít		szakmai elméleti	szakmai gyakorlati, szakirányú oktatás	elméleti	gyakorlati, szakirányú oktatás	10 %-a alatti						10-50 %-a közötti	50 %-a feletti	
					tárgyat														tárgyat
Teljes munkaidő	0	21	15	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	36	0	0	0
ebből n	0	18	13	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	31	0	0	0
Részmunkaidő	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0
ebből n	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0
Óraadó, megbízási szerződés	0	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0
ebből n	0	2	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0	0
Összesen (s01+s03+s05)	0	24	18	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	42	0	0	0
ebből n (s02+s04+s06)	0	21	15	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	36	0	0	0

**F munkaviszony keretében, pedagógus-munkakörben, oktató munkakörben alkalmazott pedagógusok számának nyitóállománya pedagógus képzés és munkakör szerint (f) - összesítő táblázat**

2022-es statisztikai adatok alapján

		Intézményvezető	Intézményvezető helyettes	Tagintézményvezető, Intézményegység-vezető	Tagintézményvezető helyettes, Intézményegység-vezető helyettes	Óvodai csoportfogl.	Osztatlanító	Szakos tanítást végző	Szakmai gyakorlati végző	Oktató	Kollégiumi nevelőtáncár	Könyvtáros-tanár	Konduktor	Gyógypedagógus, konduktor		Pszichológus	Fejlesztő pedagógus	Gyógytestnevelő	Egyéb	Összesen (o01+o02+...+o18)	
														Logopédus	egyéb						
Pedagógus képzés	Középfokú tanár	0	1	0	0	0	0	11	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	12
	Általános iskolai tanár	0	1	0	0	0	0	8	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	10
	Tanító																				
	Tanító, speciális képzéssel	1	0	0	0	0	5	9	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15
	Gyógypedagógus, konduktor																				
Felsőfokú végzettség óvodapedagógus																					

Középfokú végzettség óvodapedagógus																				
Szakoktató																				
Pedagógus képesítéssel rendelkező, egyéb felsőfokú végzettség	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Jogszály alapján pedagógus képesítést nem igénylő																				
Összesen (s01+s02+...+s12)	1	2	0	0	0	5	29	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	38

## Köznevelési alapfeladatellátásban nevelési és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben dolgozók létszáma, nyitóadatok - összesítő táblázat

2022-es statisztikai adatok alapján

	Teljes munkaidős		Rész munkaidős		Teljes és rész munkaidős összesen		M megbízásos jogviszony (megbízási szerződés)	
	Összesen	ebb 1 n	Összesen	ebb 1 n	Összesen (o01+o03)	ebb 1 n (o02+o04)	Összesen	ebb 1 n
Összesen (s02+s03+...+s21)	1	1	2	2	3	3	0	0
Titkár (óvodatitkár, iskolatitkár, kollégiumi titkár, egyéb titkár)	1	1	1	1	2	2	0	0
Dajka								
Gondozón és takarító								
Laboráns								
Pedagógiai asszisztens	0	0	1	1	1	1	0	0
Gyógypedagógiai asszisztens								
Könyvtáros								
Szakorvos								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felügyelő								
Szabadidő-szervező								
Pszichopedagógus								
Munkaszaki vezető								
Jelmez és viselet-táros								
Ápoló								
Hangszerkarbantartó								
Úszómester								
Rendszergazda								
Pedagógiai felügyelő								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felügyelő								
Szociális munkás								
Gyógytornász								

### Az intézmény kompetenciamérési adatai az elmúlt két évben 1

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=i&id=201824>

### Az intézmény feladatellátási helyeinek kompetenciamérési adatai az elmúlt két évben 1

001 - Ritsmann Pál Német Nemzetiségi Általános Iskola és Gimnázium

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=t&id=201824&th=001>

## 5. Általános adatok

## **A felvételi lehetőségekről szóló tájékoztató:**

Felvétel:

A Ritsmann Pál Német Nemzetiségi Általános Iskola felvételi körzete Biatorbágy Város közigazgatási területe.

Intézményünkbe felvételt nyerhet minden 6. életévét betöltött tanuló.

A Nemzeti Köznevelésről szóló törvény a nemzetiségi osztályokban is meghatározza a kötelező óraszámokat. Mivel a nemzetiségi oktatás többletfeladatot lát el, ezért magasabb a tanulók heti kötelező óraszámja az általános tanterv osztályokénál.

Átvétel:

Az azonos típusú (német nemzetiségi) iskolából érkező tanuló az adott évfolyamon folytathatja tanulmányait.

Más iskolatípusból érkező tanulóknak a lezárt (előző) évfolyam tananyagából – német nyelv és irodalom, valamint német népismeret tantárgyakból – a kijelölt időpontig különbözeti vizsgát kell tennie.

## **A beiratkozásra meghatározott időpontok:**

Első évfolyamra az Oktatási Hivatal által megadott időpontban lehet beírni a tanulókat. Magasabb évfolyamra a történész átíratást az igazgatóval előre egyeztetett időpontban lehet lebonyolítani.

## **A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:**

17

**Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy főre megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:**

Nincs

## **A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításai és időpontjai:**

A 2020/21-es tanév fenntartói értékelése - 61/2022. (V.23.) NNÖ hat.

A 2021/22-es tanév fenntartói értékelése - 2022. 10. 26.

Fenntartói értékelés 2021/22-es tanév

(Nkt.85.§ (3) bek., és 83.§ (2) bek. e), h) pontja alapján

A Német Nemzetiségi Önkormányzat Biatorbágy az alábbiakban értékeli a fenntartásában működő (Ritsmann Pál Német Nemzetiségi Általános Iskola; OM:201824; Biatorbágy, Karinthy Frigyes utca 4.) az intézményben folyó szakmai munkát és az intézmény pedagógiai programjának teljesítését a 2021/2022. nevelési évben.

A fenntartó elvárásai:

-A fenntartó fontosnak tartja az általa működtetett intézmény folyamatos fejlesztését, az optimális feltételek megteremtését, a hatékony, innovatív működést.

-Elvárja a jogszerű, törvényes, takarékos, hatékony működést.

-Biztosítja a gyermekek fejlődését támogató, segítő nevelést.

-Elvárja, hogy az intézményben stabil, innovatív szemléletű nevelési testület működjön, mely szervezet biztosítékot nyújt a magas színvonalú, eredményes nevelés-oktatás megvalósításához.

-Mindegyik elvárás, partnerközpontú működés legyen meghatározó.

-Az intézmény működtesse hátránykompenzációs és tehetség gondozó programot, biztosítsa a program személyi feltételeit.

-Az iskola legyen a nemzetiségi közösségi élet kiemelt színtere.

-Kultúra-és értékközvetítő szerepét, egyéni arculatát megtartva törekedjen a sokszínűségre.

## **MEGÁLLAPÍTÁSOK, ÉRTÉKELÉS**

Az intézmény gazdálkodása

-A fenntartó az állami finanszírozás igénylésének jogszerűségét ellenőrizte a 2022. évi költségvetést jóváhagyta.

-Az intézmény az éves költségvetésben foglaltaknak megfelelően gazdálkodik és az erről szóló költségvetési beszámolót, illetve

az éves számviteli beszámolókat a jogszabályoknak megfelelő határidőig és a jogszabályokban előírt formában elkészítette.

-A tanulók és a pedagógusok számára az ingatlan és eszköz feltételek a jogszabályok által megkívánt módon rendelkezésre állnak. Az intézmény takarékosan és hatékonyan gazdálkodik a rendelkezésre álló eszközeivel és forrásaival.

-A források mértékének megfelelően, és egyéb pályázati források elnyerésével, lehetővé vált a kötelező szolgáltatásokon és eszközökön felül - többlet szolgáltatások megszervezése és eszközök (interaktív kijelzők, laptopok) beszerzése.

-Az intézmény gazdálkodása a pénzügyi szabályzataiban rögzített rend szerint zajlik.

A működés törvényessége

-Az intézmény alapszabályai rendelkezésre állnak. Azok megfelelnek a jogszabályi előírásoknak. A határidő betartásával megtörténtek a szükséges módosítások, valamint legitimációk. Az előírások változásai nyomán követhetők.

-A munkaköri leírásokban és az egyéni feladatvállalásokban szabályozottak a feladatok és a hatáskörök. A munkaköri leírások és igazgatói utasítások felülvizsgálata folyamatos.

-Az egy évre szóló Beiskolázási terv 2022. március 15-ig elkészült.

-Az 5 évre szóló Továbbképzési program aktualizálása 2022-ben megtörtént.

-A szülői nyilatkozatok, az iskolalátogatási igazolások rendelkezésre állnak.

-A szükséges, ill. előírt eszközfejlesztések megvalósultak. A fejlesztés folyamatos.

-Mind a vezetők, mind a dolgozók elkötelezettek a munkakörfeladatban. A nevelőtestület tagjai azonosulnak a célokkal, elvárásokkal.

A szakmai munka eredményessége, a pedagógiai programban meghatározott célok, feladatok végrehajtása

Az intézmény két fontos alappillére a nyelvoktatás és a hagyományörzés. Hagyományörző programokat az egyházi év ünnepeihez, valamint a kisebbségi közösség hagyományaihoz igazítva szervezik. A nagyobb rendezvények: Német Nemzetiségi Hét, Erntedankfest, Márton nap, Jótékonyági rendezvény, Adventi Gyertyagyújtás, Sváb bál, Kitelepítési megemlékezés. A rendezvények megvalósításához forgatókönyv készül. A lebonyolítást követően elemzik, értékelik a tapasztalatokat.

A Ritsmann iskolában a tanulók teljes személyiségének fejlesztése, valamint korszerű ismereteinek, képességeinek, készségeinek kialakítása és bővítése a legfontosabb pedagógiai feladat. A pedagógiai munkával kapcsolatos újabb és újabb kihívásokat az intézmény létének, működésének, feladatai újratermelésének, fejlesztésének legfontosabb mozgatórugói.

Cél: MINISZTER – HATÉKONYSÁG – EREDMÉNYESSÉG – IGÉNYESSÉG

megtartása, továbbfejlesztése az oktatás- nevelés minden területén:

- a pozitív intézményi arculat fenntartásában, növelésében.
- a kiemelkedő eredmények kommunikálásában, a városi rendezvényeken történő részvétel során,
- a magas színvonalú nyelvoktatás, hagyományörzés, közösségi életre nevelés, társadalmi szerepvállalás kapcsán.
- a sport és egészségvédelem területén,
- a környezetvédelem és szelektív hulladékgyűjtés megvalósítása során,
- az osztályközösségek erősítésével összefüggésben,
- a rend és a fegyelem megtartása, a szokásrend kialakítása, egymás tiszteletére nevelés kapcsán,
- a naprakész adminisztráció,
- az ügyelet hatékony működése,
- az információáramlás rendszerének biztosítása kapcsán, valamint
- a partnerekkel történő együttműködés során.

A pedagógusok a nevelő-oktató tevékenység során alkalmazzák az „új” tanulószervezési és alternatív pedagógiai módszereket, a differenciálást, a kompetenciafejlesztéssel együtt járó egyénre szabott értékelést. Az munka során nagy hangsúlyt kap a tehetséggondozás és felzárkóztatás. Az intézmény regisztrált tehetségpont.

Az országos kompetenciamérés eredményei visszaigazolják az intézményben zajló kimagasló pedagógiai munkát. Az elmúlt három évben az iskola tanulói matematikából, szövegértésből és idegennyelvből is kimagasló, országos átlag feletti eredményt értek el.

A hátránykompenzáció során az alábbi feladatok teljesülnek: korrepetálások, szakköri foglalkozások, hátrányos helyzetű tanulók táboroztatása, színházi programok, könyvtár,- és múzeumlátogatások.

Az iskola a nevelési-oktatói feladatok ellátását tekintve más intézmények számára is példaértékű. Befogadó, gyermekközpontú pedagógiai gyakorlattal, szervezeti innovációval rendelkező intézmény. A minőségközpontú szemlélet erősítését szolgálja a pedagógusok belső tudásmegosztása, önképzése, a szakmai munkaközösségek munkahelymunkája, a projektek kidolgozása,

megvalósítása. A minőségbiztosítás fontos eleme az intézményi önértékelési rendszer, valamint az értékelési szabályzatban megfogalmazott elvárási szempontsor. Az intézmény széleskörű partnerhálózattal rendelkezik. Partnereik véleményét kikéri.

#### Erősségek

- Magas színvonalú nevelési-oktató tevékenység.
- Tehetséggondozás, hátránykompenzáció.
- Elhivatott, felkészült, szakemberekből álló nevelési testület.
- Kiváló munkahelyi körülmények, jó klíma.
- Magas színvonalú szervezeti kultúra.
- Az egyéni karriercélok és az intézményi célok összhangja.
- Eredményesség: versenyek, továbbtanulás
- Elkötelezettség a német nemzetiségi nevelés-oktatás és kultúra iránt.
- Felelősségteljes vezetés, tudatos tervszerű irányítás.
- Hatékony munkaszervezés, kapacitáskihasználás.
- Sikeres pályázati tevékenység.
- Kiváló munkabírás, lendület, pozitív életszemlélet.
- Csapatmunka.
- Kreativitás, innováció.
- Nyitott, befogadó attitűd.

#### Fejlesztendő területek

- PR-tevékenység, média szereplés, a honlap folyamatos fejlesztése.
- További erőforrások felkutatása, az iskola bevételeinek növelése.
- Takarékos működés, a hosszú távú fenntarthatóság biztosítása.
- Hálózati rendszerek további fejlesztése.

#### Az intézményvezető értékelése

- Az intézményvezető több évtizedre visszanyúló pedagógiai, vezetői tapasztalattal rendelkezik.
- Elkötelezett munkája és a német nemzetiségi közösség iránt.
- A fenntartó által meghatározott elvárások, célok megvalósításában szorosan együttműködik a fenntartóval.
- A pedagógiai és infrastrukturális fejlesztés területén végzett innovatív tevékenysége jelentős minőségi változást eredményezett a Ritsmann iskola életében.
- A szakmai dokumentumok elkészítését, az intézménnyel kapcsolatos döntések előkészítését, a napi feladatok lebonyolítását a tantestület, a középvezetők, és vezető társak közreműködésével szervezi.
- Tevékenységet a kollégákkal kialakult jó munkakapcsolat, szülői, pedagógus kollégák, önkormányzati képviselők és a diákok körében is a személyével kapcsolatban kialakult elismerés és tisztelet jellemzi.

Biatorbágy, 2022. október 26.

Wéber Ferencné sk.  
Német Nemzetiségi Önkormányzat  
elnöke

**A köznevelési alapeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellenrészek felsorolása, ideje, az Állami Számvevőszék ellenrészének nyilvános megállapításai, egyéb ellenrészek, vizsgálatok nyilvános megállapításai:**

**A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:**

Az intézmény teljes területén, az épületekben és az udvarokon tartózkodó minden személy köteles:

- Védni és óvni a közösségi tulajdont
- Megtartani az iskola rendjét és tisztaságát
- Takarékoskodni az energiával, a szükséges anyagokkal
- Eljárni a tűz- és balesetvédelmi előírásoknak megfelelően
- Betartani a munka- és egészségvédelmi szabályokat
- Rendeltetésszerűen használni a berendezéseket
- A foglalkozások zavartalanosságát biztosítva csendesen várakozni.

Az intézmény a tanév szorgalmi idejében tanítási napokon:600-tól 2000-ig tart nyitva, szombaton és vasárnap – rendezvény hiányában – zárva van.

18 órától csak a személyzet, a művészeti iskola tanárai és növendékei, továbbá a tornatermi szárnyban a tornatermet bérlő külső szervezetek tagjai tartózkodhatnak az épületben. A szokásos nyitvatartási rendtől való eltérésre az intézményvezető adhat engedélyt, kérelem alapján.

Az évközi szünetek időtartama alatti nyitva tartás csak az intézményvezető által engedélyezett szervezett programokon lehetséges.

Az iskola a tanítási szünetekben hivatalos ügyek intézése céljából külön ügyeleti rend szerint tart nyitva. Az ügyeleti rendet az iskola igazgatója határozza meg, és azt a szünet megkezdése előtt a szülők, a tanulók és a nevelők tudomására hozza.

A nyári szünetben az hivatali ügyeletet július-augusztus hónapokban három alkalommal - június 20-ig közzétett napokon - kell megszervezni.

Az intézmény, a tanítási szünetekben ügyeleti rend szerint tart nyitva.

Az iskolaudvar, ill. az ott elhelyezkedő sportpályák használata, nyitvatartási rendje:

Tanítási napokon a sportlétesítmények használata nem akadályozhatja az iskola által szervezett tanórák, egyéb foglalkozások megtartását.

Az udvar nyitvatartási rendjétől az intézményvezető rendelkezik.

Nyitva tartás szorgalmi időben - hétköznapokon: 700 - 1800 óráig.

Hétféteken, ünnepnapokon és szorgalmi időn kívül: zárva tart.

A sportlétesítményeket, játékoszközöket – a bérbeadáson kívül - kizárólag a Ritsmann iskolával tanulói jogviszonyban álló diákok használhatják tanári felügyelet mellett!

A bérbeadott területeket a bérlők és az ott foglalkoztatott személyek kizárólag saját felelősségükre használhatják.

**Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai:**

Augusztus

23. Alakulóülés

29. Pótvizsga

30. Munkaközösségi értekezlet

31. Tűz-, munka-, balesetvédelem / Tanévnyitó értekezlet

Szeptember

1. Tanévnyitó 8.00

Szülői értekezlet. 1. évf., 7-8. évf.

4-10. Nyelvyakorló tábor

5-10. NÉMET NEMZETISÉGI HÉT

5. Szülői értekezlet. 5-6. évf.



6. Szülői értekezletek 2-4. évf.

Boule

7. Tanulmányi kirándulás - felső tagozat

8. Tanulmányi kirándulás - alsó tagozat

9. Táncház

13. Munkaterv leadása

20. Tanmenetek leadása

26. Szépírási verseny 2-4. évf.

Október

1. Erntedank - projekt nap

6. Megemlékezés az aradi vértanúkról

7. Állatok világnapja - mentakutya bemutató

10-21. 8. évf. Országos mérés

14. Bolyai Matematika Csapatverseny

15. Munkanap (hétfő)

20. Focibajnokság

21. Október 23-ai megemlékezés

24-28. 6. évf. Országos mérés

A szakma házhoz jön I.

November

7-11. 6. évf. Országos mérés

9. Ovisuli

10. Márton napi lámpás felvonulás ???

11. Bolyai Anyanyelvi Csapatverseny

12. Márton napi - projekt ???

14. A magyar nyelv napja

14-30. 4-5. évf. Országos mérés

16. Fogadóóra

21. Zrínyi Ilona Matematikaverseny

22. Röplabdabajnokság

25. Német nemzetiségi vers- és prózamondó verseny - alsó

28. 1. Gyertyagyújtás

A szakma házhoz jön II.

December

1. Angol Junior nyelvvizsga

5. 2. Gyertyagyújtás

6. Mikulás

Diákolimpia - Játékos sportvetélkedés

8. Német Junior nyelvvizsga

9. Mikulás kupa - röplabda

10. Angyalfia vásár – diákok m. sora

13. 3. Gyertyagyújtás

14. Ovisuli

17. Adventi gyertyagyújtás – projekt

21. Iskolai karácsonyi ünnepély

A szakma házhoz jön III.

Január

11. Ovisuli

13. Német nemzetiségi vers- és prózamondó verseny - felső

22. Központi írásbeli felvételi 8. évf.

23. A magyar kultúra napja

27. Félévi értesítők kiosztása

31. Félévi értekezlet

A szakma házhoz jön IV.

Február

7. Szülői értekezletek

8. Ovisuli

15. Maskentag

17. Zrínyi Ilona matematikaverseny (területi)

18. Svábbál - Projekt nap

22. Farsangi kupa - alsó tagozat

24. A kommunista diktatúra áldozatainak emléknapja

25. Iskolai kitelepítési megemlékezés - projekt

26. Kitelepítési megemlékezés - városi ünnepély

Március 6 - június 9. Országos mérés 4-8. évf.

Március

6-10. "PÉNZ7" pénzügyi és vállalkozói témahét

14. Március 15-ei iskolai ünnepély

16. Nemzetközi Kenguru Matematikaverseny

17. Nyílt nap a leendő első osztályosok szüleinek

21. Szakmai nap óvónokkal

22. Vers- és prózamondóverseny - felső tagozat

Nyílt nap felső tagozat

23. Nyílt nap 3-4. évf.

24. Nyílt nap 1-2. évf.

27-31. Digitális témahét

28. Fogadóóra

30. Vers- és prózamondóverseny - felső tagozat

Április

3. Pályaorientációs nap

17. Holokuszti Magyarországi Áldozatainak Napja

26. Iskolai énekverseny

27. DÖK nap

Május

19. Tanulmányi kirándulás

22-24. Német nyelvi záróvizsga

Június

2. A nemzeti összetartozás napja – iskolai megemlékezés

16. Ballagás, Tanévzáró ünnepély

20. Tanévzáró konferencia

**A pedagógiai-szakmai ellenőrzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:**

1. Pedagógiai folyamatok

A kompetencia értékelése

Fejleszthető területek:

Az egyes feladatok eredményességének és hatékonyságának méréséhez, értékeléséhez szükséges mutatók azonosítása és elemzése. Az alkalmazott pedagógiai, ellenőrzési és értékelési rendszert és módszereket, azok szempontjait a megkezdett

nevelési-oktatási folyamat elején nyilvánossá tenni a tanulók és a szülők számára. Külső szakmai támogatások feltérképezése, bevonása.

Kiemelkedő területek:

Az intézmény nevelési-oktatási céljai határozzák meg a módszerek, eljárások kiválasztását, alkalmazását. Az intézményben folyó nevelési-oktatási munka alapjaként a tanulók adottságainak, képességeinek megismerésére vonatkozó mérési rendszer működik.

## 2. Személyiség – és közösségfejlesztés

A kompetencia értékelése:

Kiemelkedő területek:

Közösségi programok szervezése, intézményen belül és városi szinten, valamint kiemelkedő a közösségfejlesztés. A német nemzetiségi hagyományok őrzése, ápolása egy német nemzetiségi településen.

## 3. Eredmények

A kompetencia értékelése:

Fejleszthető területek: -

Kiemelkedő területek: -

## 4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

A kompetencia értékelése:

Fejleszthető területek

Magas színvonalú szervezeti kultúra.

## 5. Az intézmény külső kapcsolatai

A kompetencia értékelése

Fejleszthető területek:

Honlap fejlesztése.

Kiemelkedő területek:

Az óvodákkal és külső támogatói hálózattal való együttműködés példaértékű.

## 6. A pedagógiai munka feltételei:

A kompetencia értékelése:

Fejleszthető területek:

Az intézmény infrastruktúrájának (épület- és eszközellátottság – különös tekintettel az IKT-eszközök) fejlesztése indokolt és szükséges.

Kiemelkedő területek:

Az iskolai programok, tanulók szabadidős tevékenységei és az iskola terei (dekoráció) kialakításában kiemelkedő a pedagógusok innovatív tevékenysége.

7. A kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott tantervi szabályozó dokumentumban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés.

A kompetencia értékelése:

Fejleszthető területek: -

Kiemelkedő területek: -

Utolsó frissítés: 2022. 10. 28.

## 6. Speciális közzétételi lista iskolai feladatot ellátó intézményeknek

**Az országos mérés-értékelés évenkénti eredményei :**

### **A tanulók le- és kimaradásával, évfolyamismétlésével kapcsolatos adatok:**

Egy tanulóknak ismételt tanórákat.

### **Középiskolákban - évenként feltüntetve - az érettségi vizsgák átlageredményei:**

[https://www.oktatas.hu/koznevelis/intezmenykereso/intezmenyek\\_a\\_szamok\\_tukreben/erettsegi\\_statistikak/!DARI\\_ErettsegiStat/oh.php?id=kir\\_int\\_mod&int\\_omkod=201824](https://www.oktatas.hu/koznevelis/intezmenykereso/intezmenyek_a_szamok_tukreben/erettsegi_statistikak/!DARI_ErettsegiStat/oh.php?id=kir_int_mod&int_omkod=201824)

### **A tanórán kívüli egyéb foglalkozások igénybevételeinek lehetőségei:**

Rendszeres tanórán kívüli foglalkozások:

Nkt.27§ (5) (12)

Tanórán kívüli foglalkozások rendje

Az iskola a tanulók érdeklődése, igényei, szükségletei szerint tanórán kívüli foglalkozásokat szervez. Az iskola a foglalkozásokat szeptember hónapban hirdeti meg, melyekre írásban, szülői aláírással lehet jelentkezni.

A tanulók jelentkezése – a felzárkóztató foglalkozások, valamint az egyéni foglalkozások kivételével – önkéntes, de felvétel esetén a részvétel kötelező. A részvételre és a hiányzások igazolására a kötelező tanórai foglalkozásokra megállapított elírások vonatkoznak.

A foglalkozások idejét és helyét az igazgatóhelyettesek a heti tanórán kívüli órarendben rögzítik a terembeosztással együtt.

Napközi és a tanulószobai foglalkozások

Az iskola biztosítja minden tanuló számára a napközi vagy a tanulószobai ellátást. A szülői írásbeli kérelmének megfelelően az igazgató adhat felmentést a 16 óráig tartó kötelező benttartózkodás alól. (Formanyomtatvány a honlapon.)

A napközis foglalkozásokon pedagógusok foglalkoznak a gyermekekkel, biztosítva az étkezési lehetőséget, a másnapra való felkészülést, szabadidős foglalkozást, szabadban való legalább 30 perces testmozgást.

A napközit az alsó tagozaton lehetőségek szerint osztályonként szervezzük.

A napközis csoportok munkarendje a délelőtti tanítási órák végeztével a csoportba járó tanulók órarendjéhez igazodva kezdődik és 16.30 óráig tart. Kivételt képez a keddi nap, amikor 15 óráig van napközi. Minden nap 17.30-ig ügyeletet biztosítunk.

A tanulószoba a tanulók órarendjéhez igazodva 16.30 óráig tart. Kivételt képez a keddi nap, amikor 15 óráig van tanulószoba. Célja a sikeres felkészülés, tanári segítség biztosítása.

A tanulószoba és a napközi részletes működését a Ritsmann Pál Német Nemzetiségi Általános Iskola Napközis szabályzata szerint történik.

8. számú melléklet: Napközis szabályzat

Szakkörök, énekkar, sportkörök

A különböző szakköröket a magasabb szintű képzés igényével, tehetséggondozás céljából a tanulók érdeklődésétől függően indítja az iskola. A foglalkozások előre meghatározott tematika alapján történnek.

Szakkörök időkerete korcsoportonként heti 1-2 tanítási óra, melyek a témától függően egy hónapon belül összevonhatók pl. múzeum látogatás esetén.

A szakkörök tagozatonként egyes csoportokban szerveződnek, min. 8 fős jelentkezése esetén.

A szakkörök ismeretanyagáról és a látogatottságról szakköri naplót (e-napló) kell vezetni.

A szakkörök működésének feltételeit az intézmény költségvetése biztosítja.

Az énekkar célja a megfelelő adottságú tanulók zenei képességeinek, személyiségének fejlesztése és színvonalú közösségi produkciók létrehozása. Az énekkar biztosítja az iskolai ünnepélyek és rendezvények zenei programját.

Az énekkar alsó és felső tagozaton külön, heti 1 – 2 órában működik.

Az iskolai sportkör / Nkt.27§ (13) / célja a mindennapos testmozgás biztosítása, és a tehetségek fejlesztése. Az iskolai sportkör szakmai programját minden évben az iskolai munkaterv részeként kell elfogadni. Az iskolai diáksportköri foglalkozások sportágak, tevékenységi formák szerint, alsó – felső tagozaton külön-külön, de egyes korcsoportokban, csoportonként heti 2x 45 percben szerveződnek.

Felzárkóztató foglalkozások, egyéni korrepetálások, fejlesztő foglalkozások

A korrepetálások célja az alapképességek fejlesztése és a tantervi követelményekhez való felzárkóztatás.

A felzárkóztató foglalkozásokra, valamint az egyéni foglalkozásokra kötelezett tanulókat képességeik, tanulmányi eredményeik alapján a tanítók, szaktanárok jelölik ki, részvételük a felzárkóztató foglalkozásokon kötelező, ez alól – indokolt esetben, egyedi

alkalomra - felmentést csak a szülő írásbeli kérelmére a tanítók/szaktanárok adhatnak.

Az alsó tagozaton: 1 – 2 – 3. osztályban hetente 2x45 percben, 4. osztályban hetente 1x45 percben, 1-5 fős csoportokban az osztálytanítók vezetésével szerveződnek.

Felső tagozaton: tantárgyanként hetente 1x45 percben szükség szerint változó évfolyamnak, általában 1-5 fősnek, a szaktanár vezetésével.

Fejlesztő foglalkozás: a BTM, ill. SNI tanulók részére, képességeik fejlesztése céljából, tanítási időben, a tanuló órarendjének figyelembe vételével, fejlesztő pedagógus vezetésével 1-3 fős csoportban szerveződik.

Felvételi előkészítő: a hetedik ill. a nyolcadik évfolyamon matematika és magyar tantárgyból felvételi feladatok gyakorlása, sikeres felvételi előkészítése céljából szerveződik. Heti 1-1 alkalommal 45-45 percben a matematika és magyar tanár vezetésével osztály keretben nem kötelező jelleggel.

### **A hétfői házi feladatok és az iskolai dolgozatok szabályai:**

A tanítási órák anyagának az elmélyítését a rendszeresen feladott írásbeli és szóbeli házi feladatok szolgálják.

Elvek:

A házi feladat az óra anyagához szorosan illeszkedik, gyakorló jellegű.

Készség vagy képességfejlesztést szolgáló.

Képesség szerinti munkáltatást lehetővé tevő (felzárkóztató vagy tehetséggondozó).

A házi feladat lehet témakörrel készítőgyjt munka, vagy az adott tananyagot kiegészítőgyjt munka.

Tantárgyanként fél óra alatt elvégezhető legyen!

Mind az írásbeli, mind a szóbeli felkészülés szövegesen, vagy érdemjeggyel értékelhető legyen!

A házi feladat mennyisége nem tölthet be fegyverezési eszköz funkciót!

Hét végére a hét közbeni házi feladat mennyiség adható, amelyet a tanuló a hét utolsó tanítási napjának délutánján el tud végezni.

Szünetekre (szünet, téli, tavaszi, nyári szünet) nem adható házi feladat!

Az iskolai írásbeli beszámoltatások formája, rendje

A tanulók időszakos és rendszeres iskolai írásbeli beszámoltatása a pedagógiai munka szerves része.

A nagyobb anyag rész áttekintése segíti az összefüggések feltárását, erősíti a logikus gondolkodást, komplexvitalásra motivál, fejleszti a mondanivaló összefüggő mondatokban történő kifejezésének képességét, megkívánja a koncentrált munkát, a jó időbeosztást.

Az írásbeli beszámoltatás fajtái:

- írásbeli felelet
- témazáró dolgozat

Az írásbeli felelet:

A mindennapi számonkérés egyik formája. A pedagógus egy-egy anyag rész vagy részismeret elsajátításának mértékét ellenőrzheti írásban rögzített kérdések, előre elkészített feladatlapok vagy a téma kidolgozásának segítségével.

Alkalmazása a nagyobb létszámú osztályokban biztosítja a rendszeres ellenőrzést, ill. a szóban nehezen megnyilatkozó, önbizalomhiányban szenvedő diákoknak is segítséget nyújt.

Az írásbeli felelet értékelése érdemjeggyel történik. Ez a módszer a pedagógus meglátása szerint bármikor alkalmazható. Súlyos szóbeli feleletével azonos.

A témazáró dolgozat:

Egy-egy terjedelmesebb, összefüggő ismeretanyag ellenőrzésének eszköze.

A pedagógustól komolyabb előkészítést, a diáktól elmélyültebb felkészülést kíván.

Formája (kérdések, feladatlap, témakifejtés) azonos az írásbeli feleletével, súlyos viszont nagyobb.

A témazáró dolgozat értékelése érdemjeggyel történik. A témazáró dolgozat érdemjeggyének jelölésére a pedagógus a naplóban eltérő (piros) jelzést alkalmaz.

A témazáró dolgozat előkészítése és az írásbeli ellenőrzés előzetes bejelentése a pedagógus számára kötelező.  
Így biztosítható a közös munka hatékonysága és eredményessége.

Az értékelés módjai: szöveges értékeléssel vagy érdemjegyekkel

A tanév során érdemjegyekkel, félévkor és év végén osztályzattal kell értékelni a tanulókat. Kivételt képeznek ez alól az 1 és 2 évfolyam tanulói, akik szöveges értékelést kapnak.

Az első évfolyamon félévkor és tanév végén, 2. évfolyamban félévkor szöveges minősítéssel kell kifejezni, hogy a tanuló kiválóan, jól vagy megfelelően teljesítette a követelményeket, illetve felzárkóztatásra szorul.

„Ha a tanuló „felzárkóztatásra szorul” minősítést kap, abban az esetben az iskolának a szülő bevonásával, fel kell tárni a tanuló fejlődését, haladását akadályozó tényezőket, és intézkedési tervet kell készíteni azok megszüntetésére.

Az iskola a törvényi előírások szerint a következő érdemjegyeket/osztályzatokat, használja a teljesítmények értékelésére:

A tanuló tudásának értékelésénél és minősítésénél:

?jeles (5),

?jó (4),

?közepes (3),

?elégséges (2),

?elégtelen (1).

### **Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje:**

Az osztályozó vizsgák tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei:

A osztályozó vizsgákon a tanmenetekben meghatározott minimumkövetelményt tekintjük követelménynek, melyet a szaktanár a tanuló egyéni sajátosságaihoz igazít. Az osztályozó vizsga konkrét, így megállapított követelményeit az aktuális tanév november 1-ig a szaktanárok kötelesek a vizsgát tevő tanuló tudomására hozni.

Helyi vizsga:

Intézményünk az általános iskolai tanulmányok zárásaként a 8. évfolyamon május hónapban záróvizsgát szervez német nyelv és irodalom, valamint német népismeret tantárgyból.

A vizsgán tanulóink számot adnak tanulmányaik során elsajátított nyelvi-, kulturális és helyismeretből.

A vizsga írásbeli és szóbeli részből áll.

Az írásbeli vizsga 45 percig tart, melynek tartalmi elemei a következők:

-Hallásgyakorlat.

-Szövegértés.

-Levélfírás.

-Teszt.

A tanuló az írásbeli feladatra német nyelv és irodalom tantárgyból érdemjegyet kap.

A szóbeli vizsga időtartama előzetes felkészülés után tanulóként 10-15 perc, melynek tartalmi elemei a következők:

-Bemutatókozás.

-Biatorbágy múltja és jelene.

-Képleírás.

-Magyarország földrajzával, helyismerettel kapcsolatos kérdések megválaszolása.

A tanuló szóbeli vizsgáját 3 tagú bizottság bírálja el. A feleletre német irodalom, valamint német népismeret tantárgyakból osztályzatot kap.

A tanulók a vizsgán nemzetiségi ruhában jelennek meg.

Az ünnepélyes eredményhirdetésen teljesítményük elismeréseként a tanulók oklevelet kapnak.

A vizsgán érintett tanulók szülei a vizsga napján büfét szerveznek gyermekeik részére.

### **Az iskolai osztályok száma és az egyes osztályokban a tanulók létszáma:**

Osztályok száma: 17

Tanulók létszáma az egyes osztályokban:

1.a 29

1.b	26
2.a	19
2.b	27
2.c	26
3.a	31
3.b	29
4.a	25
4.b	30
5.a	32
5.b	23
6.a	25
6.b	29
7.a	26
7.b	26
8.a	19
8.b	22

Utolsó frissítés: 2022. 10. 28.

## 7. M ködését meghatározó dokumentumok

Szervezeti és m ködési szabályzat:	<a href="https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/MUKSZAB-201824-0">https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/MUKSZAB-201824-0</a>
Házirend:	<a href="https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/HAZIREND-201824-0">https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/HAZIREND-201824-0</a>
Pedagógiai program:	<a href="https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/PEDPROG-201824-0">https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/PEDPROG-201824-0</a>

A közzétételi lista letöltésének dátuma:

**2023. szeptember 06.**